

МБОУ « Сетоловская СОШ»



Утверждаю:

Директор школы *М.И.Иванова* А.С. Шкабарина

**План мероприятий родительского контроля
за организацией питания учащихся на 2022-2023 учебный год**

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля .	До 1 октября	Ответственный за организацию питания, члены род. контроля
2	Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую плату	Октябрь-май	члены род. контроля
3	Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства пед. Работников, культурой обслуживания)	1 раз в месяц	члены род. контроля
4	Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием	1 раз в месяц	члены род. контроля
5	Контроль за проведением анкетирования учащихся, привитием гигиенических навыков питания, культурой приема пищи, разъяснительной работы с учащимися и их законными представителями о необходимости полноценного горячего питания	1 раз в полугодие	члены род. контроля
6	Контроль за эстетическим оформлением обеденного зала	В течение года	
7	Контроль за наличием необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих средств, санитарной одежды и одноразовых перчаток и чепчиков	1 раз в квартал	
8	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	Согласно графика	
9	Анкетирование учащихся.	1 раз в полугодие	Ответственный за

	анализ информации , отзывов и предложений учащихся о качестве питания		организацию питания, кл.руководители
10	Обновление информационных стендов по вопросам организации питания	1 раз в четверть	Ответственный за организацию питания,
11	Проведение работы по привитию учащимся гигиенических навыков питания, культуре приема пищи, навыков здорового образа жизни	В течение года	Ответственный за организацию питания, кл.руководители
12	Размещение информации об организации питания на сайте школы	В течение года	Щукина О.А.